



Anmeldung zur Aufgabenbetreuung		Sekundarschule Wigoltingen
Formular		
Ersteller: SL	erstellt: 3. Januar 2011	

Name Kind:	Vorname Kind:	
Adresse:	Erziehungsberechtigte:	
Erreichbarkeit:		
Lehrperson:	Klasse:	

Grund	
-------	--

Anmeldung	<input type="checkbox"/> Wir melden unser Kind für mindestens ein Semester in die Aufgabenbetreuung jeweils am <input type="checkbox"/> Montag <input type="checkbox"/> Dienstag <input type="checkbox"/> Donnerstag an. - <i>Die Eltern melden ihr Kind vor Ablauf des Semesters bei der Aufgabenbetreuungsperson schriftlich ab, ansonsten läuft die Aufgabenbetreuung im nächsten Semester automatisch weiter.</i> - <i>Es erfolgt keine Rückvergütung für unentschuldigtes Fernbleiben</i>
Zeiten:	Montag, Dienstag, Donnerstag, jeweils von 12.30 – 13.15 Uhr (je 45 Minuten)
Finanzielles:	Die Eltern übernehmen einen Beitrag von Fr. 15.- je Aufgabenbetreuungstag <i>(Die Schule kann unter Umständen die Kosten teilweise oder ganz übernehmen. Dazu braucht es einen Antrag der Eltern an die Schulleitung mit beigelegtem Steuerausweis.)</i>
Ort:	Bibliothek im Sekundarschulhaus (Tel: 079 658 51 69 oder E-Mail: marianne.koch@vsgwigoltingen.ch)

Datum: _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Anmeldung bitte direkt der Aufgabenbetreuungsperson abgeben

Konzept Aufgabenhilfe - Aufgabenbetreuung der SEK Wigoltingen

Gesetzliche Grundlagen	<p>§ 29 der Verordnung des Regierungsrates über die Volksschule: <i>Ist ein Schüler oder eine Schülerin regelmässig nicht in der Lage, die Hausaufgaben ordentlich zu erledigen, sorgt die Schulbehörde dafür, dass sie unter Aufsicht und in geeigneten Räumlichkeiten gelöst werden können.</i> <i>Die Eltern haben die Kosten der Aufgabenhilfe zu übernehmen, sofern die Schulbehörde nicht anders entscheidet.</i></p>
Erklärung	<p>Verpflichtung durch die Schule zur Aufgabenhilfe die von einer Fachperson geleitet wird für Jugendliche, welche eine der folgenden Kriterien erfüllen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oft die erforderlichen Unterlagen in der Schule vergessen. - Das Ausmass und den Überblick des Geforderten nicht im Griff haben. - Der nötige Rahmen für eine vollständige und regelmässige Erledigung der Hausaufgaben ist nicht gegeben. - Das Kind benötigt einen beaufsichtigten, ruhigen Arbeitsplatz und vereinbarte Arbeitszeiten. - Welche eine Ansprechperson brauchen, die bei Problemen weiterhelfen kann. <p>Aufgabenbetreuung durch die Eltern beantragt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diese Kinder brauchen meistens weniger intensive Begleitung. Sie schätzen es jedoch, die Aufgaben zu festen Zeiten mit anderen Kindern lösen zu können und bei Bedarf eine Ansprechperson zu haben.
Organisation	<ul style="list-style-type: none"> - Die Anmeldungen sind jeweils für ein Semester verbindlich. Falls die Aufgaben bereits erledigt sind, können die Kinder Zusatzaufgaben lösen, Vokabulare lernen usw. Sie bleiben während der ganzen Zeit durch eine Fachperson betreut in der Bibliothek. - Eltern, deren Kind einmal nicht kommen kann, melden dieses ab. <p>Aufgabenhilfe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Zuweisung erfolgt durch die Klassenlehrperson oder die Lehrperson für Schulische Heilpädagogik nach vorgängiger Absprache mit der Schulleitung. - Die Anmeldung erfolgt durch die Klassenlehrperson mit dem entsprechenden Formular. - Die für die Aufgabenhilfe verantwortliche Person sucht bei Schwierigkeiten den Kontakt mit der Klassenlehrperson. - Eine allfällige Abmeldung muss vor Ablauf des Semesters mit der Klassenlehrperson besprochen werden, sonst läuft die Aufgabenhilfe für das nächste Semester weiter. <p>Aufgabenbetreuung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Eltern melden ihr Kind zur Aufgabenbetreuung mit dem entsprechenden Formular bei der Aufgabenbetreuungsperson an. - Die Eltern melden ihr Kind vor Ablauf des Semesters bei der Aufgabenbetreuungsperson schriftlich ab, ansonsten läuft die Belegung im nächsten Semester automatisch weiter. Tel: 079 658 51 69, E-Mail: marianne.koch@vsgwigoltingen.ch
Finanzielles:	<p>Die Eltern übernehmen einen Beitrag von Fr. 15.- je Aufgabenhilfetag</p> <p>(Die Schule kann unter Umständen die Kosten teilweise oder ganz übernehmen. Dazu braucht es einen Antrag der Eltern an die Schulleitung mit beigelegtem Steuerausweis.)</p>
Abrechnung	<p>Die Abrechnung erfolgt über die Schulpflege der VSG Wigoltingen. Die Rechnungsstellung erfolgt monatlich.</p>